

## BENÖTIGTE DOKUMENTE UND INFORMATIONEN

# Checkliste

Um für die Immobilienbewertung und die Vermarktungsstrategie ein möglichst vollständiges Bild Ihrer Immobilie zu bekommen, ist es hilfreich, wenn Sie die untenstehenden Dokumente und Informationen vorbereiten.

### Zur Erstellung der Immobilienbewertung werden benötigt:

	Wird vom Verkäufer bereitgestellt	Wird vom Immobilienprofi bereitgestellt	Liegt vor
1. Wirtschaftsplan für das aktuelle Jahr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Modernisierungsliste (Rechnungen, Auflistungen Ihres Modernisierungsaufwands der letzten Jahre)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Grundriss und Wohnflächenberechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Grundbuchauszug	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Flurkarte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Hausgeldabrechnung der letzten 3 Jahre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Übersicht der Mieteinnahmen (bei Kapitalanlagen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Aktueller Mietvertrag (bei Kapitalanlagen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Zur Erstellung der Vermarktung werden benötigt:

	Wird vom Verkäufer bereitgestellt	Wird vom Immobilienprofi bereitgestellt	Liegt vor
1. Unterschriebener Vermarktungsauftrag (Maklervertrag)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Unterschriebene Vollmacht (Anlage im Maklervertrag)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Kopie des Personalausweises zur Verkäuferidentifikation (gemäß §2 Abs. 1 Nr. 10 Geldwäschegesetz)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Kontaktdaten Verwaltung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Kontaktdaten Mieter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Protokolle der letzten 3 Eigentümerversammlungen (falls vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Teilungserklärung (falls vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Energieausweis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>